

УКАЗАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА СЪВЕТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ГРАЖДАНСКОТО ОБЩЕСТВО (СЪВЕТА)

I. ДОПУСТИМИ УЧАСТНИЦИ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА СЪВЕТА:

Юридически лица с нестопанска цел, осъществяващи дейност в обществена полза.

II. ПРОЦЕДУРА ПО РЕГИСТРАЦИЯ НА ПЛАТФОРМАТА:

Регистрацията в процедурата за избор на членове на Съвета се извършва чрез веб-базирана електронна система, наричана Платформата.

За да се извърши регистрация на Платформата трябва да се използва бутонът „Регистрация за участие“ на [началната страница на Платформата](#).

Генерира се електронно заявление (форма за регистрация) със следните реквизити:

Регистрация

Обща информация

* ЕИК/ БУЛСТАТ: _____

* Наименование: _____

* Седалище и адрес на управление: _____

* Представяващ: _____

* Телефонен номер: _____

* Електронен адрес: _____

Вписан в Агенция по вписванията:

Заявление за кандидатиране като член на Съвета

Организацията се кандидатира за член на Съвета:

Приложения

Организация, кандидатирала се член на Съвета, прилага материали, доказващи опита ѝ в извършването на дейности за развитието на гражданското общество и гражданското участие.

Максимален размер на файл 16 МБ. Поддържани файлови формати: PDF, TIFF, JPG, JPEG, PNG, BMP.

Select file

Приемам общите условия:

А) Попълването на първия раздел „Обща информация“ на електронното заявление (форма за регистрация) е **ЗАДЪЛЖИТЕЛНО**, за да може регистрираната организация (при потвърдена регистрация виж т. III) да гласува за кандидатурите се членове за Съвета.

В раздел „Обща информация“ се попълва ЕИК на организацията, която се регистрира.

ВАЖНО: След попълване на ЕИК, системата автоматично зарежда данни в полетата: „наименование“ и „седалище и адрес на управление“. Данните в посочените полета не могат да се редактират от попълващия заявлението. Възможно е системата автоматично да зареди и данни в полета „представяващ/и“, „телефонен номер“ и „електронен адрес“. Данните в тези полета, обаче могат да бъдат редактирани от попълващия заявлението.

- При попълване на полето „телефонен номер“ **ТРЯБВА** да се посочи актуален номер, на който отговаря представляващият организацията, за да може при необходимост

Комисията по чл. 11 от Правилника за организацията и дейността на Съвета за развитие на гражданското общество (ПОДСРГО) да осъществи контакт с него.

- При попълване на полето „електронен адрес“ ТРЯБВА да се посочи актуален електронен адрес на представляващия организацията, тъй като на този адрес ще се получи информация за потребителския профил на организацията, регистрирала се на Платформата.

ВАЖНО: След направена регистрация, данните в раздел „Обща информация“ не могат да се променят. **ИЗКЛЮЧЕНИЕ:** при допусната техническа грешка, на основание чл. 12, ал. 2 от ПОДСРГО. В този случай трябва да се сезира комисията по чл. 11 от ПОДСРГО, чрез използване на бутон „Контакт с комисията“.

Б) Вторият раздел на заявлението (формата за регистрация): „Заявление за кандидатиране като член на Съвета“ се генерира САМО при отбелязване с срещу полето „Организацията се кандидатира за член на Съвета“.

ВАЖНО: Кандидатирането за член на Съвета се извършва чрез самономиниране от организацията, която попълва формата за регистрация.

При отбелязване с срещу полето „Организацията се кандидатира за член на Съвета“ се отваря ново поле, в което организацията попълва необходимата информация относно кандидатирането си за член на Съвета:

The screenshot shows a web form titled "Заявление за кандидатиране като член на Съвета" (Application for nomination as a member of the Council). It includes several sections:

- Organization nomination:** A checkbox labeled "Организацията се кандидатира за член на Съвета:" is checked with a blue checkmark.
- General conditions:** A note stating that information must be entered in Cyrillic, with an exception for internet addresses.
- Description of experience:** A text box for "Описание на опит (на кирилица до 500 думи):" (Description of experience in Cyrillic, up to 500 words). A detailed instruction box explains that candidates should describe their experience in activities for public benefit and civic participation (minimum 5 years), including projects, initiatives, and campaigns.
- Reference materials:** A text box for "Референтни материали:" (Reference materials). An instruction box states that links to publicly accessible information that confirms the statements in the experience description should be provided.
- Attachments:** A section labeled "Приложения" (Attachments) at the bottom.

В полето „Описание на опит (на кирилица до 500 думи)“ кандидатиралата се за член на Съвета организация ТРЯБВА да представи данни за наличието на минимум 5 години опит в извършването на дейности (проекти, инициативи, кампании и др.) в подкрепа на развитието на гражданското общество и гражданското участие.

ВАЖНО: При описание на опита ЗАДЪЛЖИТЕЛНО се използва кирилица. Изключение се допуска за изписването на интернет адреси, хиперлинкове и друга информация, която поради естеството си не може да бъде изписана на кирилица.


В полето „Референтни материали“ могат да се публикуват линкове към публично-достъпна информация, подкрепяща твърденията в полето „Описание на опит“.


В) В третия раздел „Приложения“ се прилагат материали, подкрепящи твърденията в полето „Описание на опит“.

Приложения

Организация, кандидатирала се член на Съвета, прилага материали, доказващи опита ѝ в извършването на дейности за развитието на гражданското общество и гражданското участие.

Максимален размер на файл 16 МБ. Поддържани файлови формати: PDF, TIFF, JPG, JPEG, PNG, BMP.

Select file 




Приемам общите условия:

[Регистрирай](#)

ВАЖНО: Във връзка с изискването на чл. 9, ал. 2 от ПОДСРГО преди приключване на регистрацията в полето „Приложения“ задължително се прилага Декларация по образец от законния представител на **ВСЯКА** организация, която се регистрира за участие в процедурата за избор на членове на Съвета.

Образец на Декларация може да намерите [ТУК](#).

Г) Приключване на регистрацията на Платформата.

Регистрацията на Платформата приключва с приемане на „Общите условия за ползване на Платформата“ чрез отбелязване с  и с натискане на бутона „Регистрирай“.

Приемам общите условия: 

[Регистрирай](#)

ВАЖНО: След приключване на регистрацията, на електронната поща, посочена във формата за регистрация ще се получи информация за потребителския профил на организацията, регистрирала се на Платформата.

ВАЖНО: Регистрацията на Платформата НЕ означава автоматична възможност за участие в процедурата за избор на членове на Съвета.

Чрез данните от потребителския профил (потребителско име и парола), регистриралата се на Платформата организация ще може да достъпва Платформата и да:

- проверява одобрена ли е регистрацията ѝ за участието в процедурата за избор, т.е може ли да гласува за кандидати за Съвета;
- проверява одобрена ли е за кандидат за член на Съвета;
- да сигнализира Комисията по чл. 11 от ПОДСРГО за допуснати грешки във формата ѝ за регистрация;
- да променя паролата си за достъп до Платформата.

За технически въпроси, свързани с използване на Платформата, може да се обръщате към Комисията на телефон: **02 940 22 55** или чрез електронна поща: **contact_voting@government.bg**.

III. ДЕЙСТВИЯ НА КОМИСИЯТА ПО ПОТВЪРЖДАВАНЕ/ОТХВЪРЛЯНЕ НА РЕГИСТРАЦИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА ЗА ИЗБОР

Към момента на откриване на процедурата за избор на членове на Съвета в администрацията на Министерския съвет със заповед на Главния секретар е създадена комисия, която има правомощия по извършване на проверка на постъпилите заявления (форми за регистрация).

1. За организациите, които са попълнили само първата част на заявлението (формата за регистрация) – „Обща информация“, т.е не са се кандидатирали за членове на Съвета, проверката обхваща:

- регистрирана ли е в обществена полза организацията, подала заявление за участие.

Това обстоятелство се установява от вписаните за организацията данни в РЮЛНЦ към Агенцията по вписванията.

ВАЖНО: Всяка организацията, която извърши регистрация на Платформата, ще получи статус „в проверка“.

Ако организацията, извършила регистрация на Платформата отговоря на условието да е юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза след извършена проверка от Комисията ще получи статус „потвърден участник“.

Ако организацията, извършила регистрация на Платформата не отговоря на условието да е юридическо лице с нестопанска цел, осъществяващо дейност в обществена полза след извършена проверка от комисията ще получи статус „отхвърлена регистрация“.

За да провери какъв статус е придобила след проверката на комисията, организацията трябва да влезе на Платформата чрез профила си.

Организация със статус „потвърден участник“ може да гласува чрез Платформата за кандидати за членове на Съвета.

2. За организациите, които са се кандидатирали за член на Съвета, т.е попълнили са двата раздела на заявлението (формата за регистрация), проверката обхваща:

- отговоря ли организацията на условието да притежава най-малко 5 години опит в осъществяването на дейности в обществена полза в подкрепа на развитието на гражданското общество и гражданското участие.

ВАЖНО: Организация, която е извършила регистрация на Платформата, кандидатира се е за член на Съвета и притежава минимум 5 години опит в осъществяване на дейности в обществена полза в подкрепа на развитието на гражданското общество и гражданското участие, след проверката на комисията за наличието на тези обстоятелства, получава статус „**Потвърден кандидат**“.

Ако организация, която е извършила регистрация на Платформата и се е кандидатира за член на Съвета, е юридическо лице с нестопанска цел в обществена полза, **НО НЕ** притежава минимум 5 години опит в осъществяване на дейности в обществена полза в подкрепа на развитието на гражданското общество и гражданското участие, след проверката на комисията за тези обстоятелства, получава статус „**Потвърден участник**“.

ВАЖНО: За да провери какъв статус е придобила след проверката на комисията, организацията трябва да влезе на Платформата чрез профила си.

IV. ГЛАСУВАНЕ И КЛАСИРАНЕ НА КАНДИДАТИТЕ ЗА ЧЛЕНОВЕ НА СЪВЕТА

След изтичане на срока за регистрация и след приключване на работата на комисията по потвърждение на подадените заявления (форми за регистрация), системата преминава в „**Режим на гласуване**“, което означава, че всички организации със статуси „**Потвърден участник**“

или „Потвърден кандидат“ ще получат, на посочената от тях във формата за регистрация електронна поща, „Покана за гласуване“ .

За да се извърши гласуването, организациите със статуси „Потвърден участник“ или „Потвърден кандидат“ трябва да влязат на Платформата и да гласуват за избрани от тях организации.

Гласуването се извършва посредством избирателна листа, която се генерира автоматично от Платформата и включва наименованията на всички организации със статус „Потвърден кандидат“.

Право да гласуват имат организациите със статус „Потвърден участник“ или „Потвърден кандидат“.

Максималният брой организации, за които може да се гласува, в това число и за собствената организация е 14. Не може да се дава повече от един глас за една организация.

ВАЖНО: До приключване на гласуването, организация с право на глас (т.е със статут „Потвърден участник“ или „Потвърден кандидат“) може да променя вота си. Системата зачита последната подадена от съответната организация избирателна листа. За всяко извършено гласуване, организацията получава съобщение на електронната си поща, че е гласувала.

ВАЖНО: Платформата ще е отворена за гласуване в рамките на 10 работни дни от публикуване на поканата за гласуване на Портала за обществени консултации – <https://www.strategy.bg/>

След изтичане на срока за гласуване, системата се затваря за гласуване и се извършва автоматично класиране според броя на получените гласове за организациите – кандидати за членове на Съвета.

Когато са класирани повече от 14 организации, поради получен равен брой гласове, изборът коя от тези организации да заеме място на член на Съвета се определя с повторно гласуване – балотаж.

При балотаж, системата влиза отново в режим на гласуване, като всички организации със статус „Потвърден участник“ или „Потвърден кандидат“ получават на посочената от тях във формата за регистрация електронна поща, „Покана за гласуване“ за Балотаж.

ВАЖНО: Гласуването се извършва в рамките на 3 работни дни от публикуване на поканата за гласуване на Портала за обществени консултации – www.strategy.bg и е само по отношение на организациите – кандидати за членове, които отиват на балотаж.

След изтичане на срока за гласуване за балотаж, системата се затваря за гласуване и се извършва автоматично класиране на организациите – кандидати за членове на Съвета.

V. КОНТАКТ С КОМИСИЯТА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ И ПРОВЕЖДАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ИЗБОР НА ЧЛЕНОВЕ НА СЪВЕТА

Контакт с комисията за организиране и провеждане на процедурата за избор се осъществява при:

- допусната техническа грешка от страна на организацията, попълнила формата за регистрация относно „представляващ/и“, „телефонен номер“ и „електронен адрес“;
- допуснати технически грешки при зареждане на данни от системата в полета „наименование“, „седалище и адрес на управление“.

ВАЖНО: Всякакви корекции от технически характер в полета „наименование“ и „седалище и адрес на управление“ ТРЯБВА да съответстват на информацията, съдържаща се в РЮЛНЦ, в който е вписана организацията и която иска отстраняване на техническа грешка.

- възражения, по смисъла на чл. 12, ал. 2 от ПОДСРГО от страна на регистриран потребител по отношение на статусите му „потвърден участник“, „потвърден кандидат“ или регистриран потребител с „отхвърлена регистрация“;
- твърдение за злоупотреба с данни на организация, по смисъла на т. 15 и 16 от Общите условия за ползване на Платформата за регистрация и избор на членове на Съвета за развитие на гражданското общество. В този случай, контактът с комисията се осъществява чрез електронната поща, посочена на началната страница на Платформата, за ползването на която не е необходима регистрация в Платформата: contact_voting@government.bg